

西暦2021年度 事業者向け 放課後等デイサービス評価表集計結果

実施期間:西暦2021年10月 (配布7名)

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7	0	0	・目的別に利用している。 ・子供達が安全に過ごせるよう配慮されている。
	② 職員の配置数は適切であるか	3	4	0	・利用者の人数によって、送迎や個別対応は人員不足と感じることもあるが、集団活動を行うなどして工夫している。
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	2	0	・環境整備については定期的にチェックし、安全面に配慮している。
業務改善	④ 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5	0	2	・ケース会議や支援に関する細かい申し送り事項を職員間で共有し合っている。
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	2	0	
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	0	1	・今年度はコロナ禍の為、交流行事や外出などは控えたが、時間的な制約が大きい為、今後も実施は難しい。
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	4	3	
⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	1	0	・定期的を実施されている。	
適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1	0	(無回答2名)
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	4	0	
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	2	0	・どんな目的で実施するのかを考えてプログラムを計画している。 ・日々の業務の中で意見を出し合っている。 ・計画作成→共有確認→実施でスムーズにできるよう段取りを組む必要がある。
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	1	0	・色々な活動を取り入れて、達成感を味わうことができている。 ・土曜営業では、おやつレクや工作など工夫されている。
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	4	0	
⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1	0		

	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	4	0	・記録ノートや白板を必ず確認して不明な点は聞くようにしている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	3	0	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	1	0	・細かい事でも実施記録+申し送りノートに書くようにして、職員間で共有漏れがないようにしている。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7	0	0	
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	1	6	0	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	1	0	(無回答2名)
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6	1	0	
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	3	0	・薬の内容や治療状況について、必ず確認し、情報共有している。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	3	0	(無回答1名)
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	0	0	(無回答1名)
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	0	4	2	(無回答2名)
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	1	6	・コロナ禍で実施できていない。 ・今年度はコロナ禍の為、交流行事や外出などは控えたが、時間的な制約が大きい為、今後も実施は難しい。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	7	0	0	
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	0	0	・自宅での様子や利用中の様子を送迎時に伝え、情報共有を行っている。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	4	
	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3	2	0	(無回答2名)
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	1	0	

保護者への説明責任等	⑳	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	4		・保護者会を予定はしているが、コロナ禍のため、書面にて行っている。 (無回答2名)
	㉓	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	1	0	・主任に必ず報告し、職員全員で共通理解を図る。(報、連、相)
	㉔	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	0	0	・行事予定や連絡事項は、かなり早目に配布していて、良いと思う。 ・レクリエーション活動の内容については事前にチラシなどを作成し、配布することを心掛けた。 ・年1回の会報「ゆめ」、年4回の「夢だより」、号外「夢っ子だより」を発行して、利用者の様子をお知らせしている。自己評価もホームページで公表している。
	㉕	個人情報に十分注意しているか	7	0	0	
	㉖	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	0	0	
	㉗	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	4	3	・年間計画はあったが、実施できなかった。(コロナ禍)
非常時等の対応	㉘	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6	1	0	・コロナ禍で、感染症対応マニュアルについては、説明しながら配布することを心がけた。
	㉙	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	0	0	年4回の消防訓練を行っていて、長期休業中に実施
	㉚	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	0	0	・年1回実施している。
	㉛	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7	0	0	
	㉜	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	3	0	
	㉝	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2	5	0	・発作の子供に対し、必ず記録し、1枚を保護者様に渡し、保管している。